

## למרכז להגירה בינלאומית ולקליטה דרושה/רכז/ת תכניות הגירת עבודה

המרכז להגירה בינלאומית ולקליטה מחפש רכז/ת תכניות בתחום גיוס מהגרי עבודה, קליטתם וליווי שלהם בזמן  
השהייה בישראל.

### תיאור התפקיד:

פיתוח וניהול מערכי גיוס, קליטה וליווי בזמן שהייה של מהגרי עבודה בישראל במסגרת הסכמים בילטרליים:

- ריכוז פעילות הפרויקט, תעדוף משימות ובניית תוכניות עבודה
- תיאום ותקשורת מול גורמים ממשלתיים ושותפים בחו"ל
- ניהול תקציבי ותכנון שנתי
- ייצוג בפגישות חיצוניות ובפורומים פנימיים בנושא מהגרי עבודה על פי הצורך
- כתיבת דוחות לגורמים שונים
- ניהול יועצים מקצועיים ומומחים בתחומי העיסוק של הפרויקטים
- תיאום ביקורים, משלחות וסיורי שטח
- נכונות לנסיעות עבודה בחו"ל פעם בחודשיים

### דרישות התפקיד:

- תואר ראשון חובה, עדיפות לתואר שני במדעי החברה או בתחום אחר אשר יש לו רלוונטיות לנושאים
- ניסיון בריכוז וניהול שותפויות
- ניסיון בניהול פרויקטים
- הכרות עם וניסיון בתחום ההגירה
- ניסיון בהפקת אירועים, שיווק והעברת מסרים ותכנים באמצעים ויזואליים וברשתות חברתיות
- גמישות בלוח הזמנים ועבודה בשעות לא שגרתיות
- יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות
- סדר, ארגון ודיוק
- יכולת עבודה עצמאית
- שליטה מלאה בתוכנות Office
- אנגלית, עברית ורוסית ברמה גבוהה (הבנה, כתיבה ודיבור)
- ניסיון בהנחיית סדנאות- יתרון

## היקף משרה -100% תחילת עבודה – מיידית

\* להגשת מועמדות, נא לשלוח קו"ח ומכתב נלווה (חובה) ל: [cimi-jobs@cimi.org.il](mailto:cimi-jobs@cimi.org.il) ולציין בשורת הנושא "עבור רכז/ת  
תכניות הגירת עבודה"